



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

APEL DE SELECȚIE

Data publicării: **21.11.2024**

Asociația GAL Progres Transilvan anunță lansarea sesiunii de cereri de proiecte pentru
**Măsura M4/6B Sprijin pentru dezvoltarea teritoriului și îmbunătățirea serviciilor de
bază destinate populației din teritoriul acoperit de GAL**

*PROIECTE DE INVESTIȚII cu obiective care se încadrează în
prevederile art. 20, alin. (1), lit. b), d), e) și g) din Reg. (UE) nr. 1305/2013*

în perioada

02.12.2024-13.12.2024

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **Măsura M4/6B – 1/2024**

Cuprins:

Data lansării apelului de selecție:	2
Data limită de depunere a proiectelor:	2
Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:	2
Fondul disponibil pentru această sesiune:	2
Categoriile de beneficiari eligibili	2
Model Cerere de Finanțare:	2
Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului:	2
Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție	5
Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, și criteriile de selecție cu punctajele aferente:	6
PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR DEPUSE ÎN CADRUL SDL	37
COMPLETAREA, DEPUȘTEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE	39
Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului selecție:	41
Alte informații pe care GAL le consideră relevante:	42
Date de contact unde solicitanții pot obține informații detaliate:	42



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

Data lansării apelului de selecție:

02.12.2024

Data limită de depunere a proiectelor:

13.12.2024

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Proiectele se depun la biroul GAL Progres Transilvan, în localitatea Teaca, nr. 598 (în clădirea Primăriei Teaca), comuna Teaca, județul Bistrița-Năsăud în intervalul orar 08:00-14:30 de luni până vineri.

Fondul disponibil pentru această sesiune:

28.616,05 euro

INTENSITATEA ȘI VALOAREA SPRIJINULUI:

- Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publică, negeneratoare de venit și nu va depăși **28.616,05** euro/proiect.
- Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi 80% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit și nu va depăși **28.616,05** euro/proiect.

Categoriile de beneficiari eligibili

- Comunele care fac parte din teritoriul acoperit de GAL Progres Transilvan, respectiv: Budești, Miceștii de Cîmpie, Milaș, Sinmihaiu de Cîmpie, Silivașu de Cîmpie, Teaca și Galații Bistriței

Model Cerere de Finanțare:

Versiunea editabilă a Cererii de finanțare se regăsește în **Anexa 1 - CERERE DE FINANȚARE** la prezentul apel de selecție.

Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului:

1.1. Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.
sau

1.2. Memoriu justificativ

2.1 Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>3.1 Pentru comune și ADI Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României. și</p>
<p>3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii și/sau</p>
<p>3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)</p>
<p>3.4 Pentru ONG-uri Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;</p>
<p>4. Document care să ateste că a depus documentația la ANPM:</p>
<p>4.1 Clasarea notificării sau</p>
<p>4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate) sau</p>
<p>4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau</p>
<p>4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).</p>
<p>4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.</p>
<p><i>Doar în etapa de contractare!</i></p>
<p>5. Avizul de conformitate al Operatorului Regional.</p>
<p>6. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliului Local în cazul ADI/ Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> • necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției; • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee / școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe); • caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.); • agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); • nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. • angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>• angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit în cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (grădinițe)/socială</p>
<p>7.1 Certificatul de înregistrare fiscală</p>
<p>7.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor</p>
<p>7.2.1 Actul de înființare și statutul ADI/ONG</p>
<p>8. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (daca este cazul). Doar în etapa de contractare!</p>
<p>9. Certificatul de cazier judiciar Doar în etapa de contractare!</p>
<p>10. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). Doar în etapa de contractare!</p>
<p>11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau</p>
<p>11.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.</p>
<p>12. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor de sociale și de interes public deservite direct de proiect.</p>
<p>13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002, pentru aceleași tipuri de investiții.</p>
<p>14.1. Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă: sau</p>
<p>14.2 Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apa uzată în cazul extinderii infrastructurii apă /apă uzată.</p>
<p>14.3 Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/ apei epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată. sau</p>
<p>14.4 Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și Documentele care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare (daca este cazul)</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>15. Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.</p>
<p>16. Extrasul din strategie, care confirma daca investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.</p>
<p>Aviz de conformitate a proiectului cu obiectivele Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă pentru Delta Dunării emis de Asociația Dezvoltare Intercomunitară Delta Dunării.</p>
<p>17. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții. Doar în etapa de contractare!</p>
<p>18. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului. Doar în etapa de contractare!</p>
<p>19. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul Doar în etapa de contractare!</p>
<p>20. Alte documente justificative (Se vor specifica dupa caz)</p>

Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție

Nr. Ctr	CRITERII DE SELECȚIE	DOCUMENTE VERIFICATE
1	Investiții în comunele cu un număr cât mai mare de locuitori (conform Recensământului populației și locuințelor din anul 2011).	
	a. Intre 1.200 – 6.000 de locuitori	SF/DALI/ Memoriu justificativ, Anexa 6 la Ghidul Solicitantului
	b. Sub 1.200 de locuitori	
2	Investiții în zone sărace pentru care indicele de dezvoltare umană locală (IDUL) are valori mai mici sau egale cu 55 (conform Listei UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare).	SF/DALI/ Memoriu justificativ, Anexa 7 la Ghidul Solicitantului
3	Investiții care deserveșc administrarea domeniului public	SF/DALI/ Memoriu justificativ



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

4	Investiții care vin în sprijinul mediului de afaceri din zonă (ex. piețe agroalimentare).	SF/DALI/ Memoriu justificativ
TOTAL		

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să la îndeplinească solicitantul, și criteriile de selecție cu punctaje aferente:

CONFORMITATEA PROIECTULUI

- Solicitantul a utilizat ultima variantă de pe site-ul GAL a Cererii de Finanțare?
DA **sau NU**
- Dosarul Cererii de Finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?
DA **sau NU**
- Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?
DA **sau NU**
- Cererea de Finanțare este completată și semnată de solicitant?
DA **sau NU**
- Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?
DA **sau NU**
- Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?
DA **sau NU**
- Solicitantul a bifat punctele corespunzătoare proiectului, din Declarația pe propria răspundere a solicitantului?
DA **sau NU**

CRITERII DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

A. Verificarea eligibilității solicitantului	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

2. Solicitantul se regăsește în Bazele de date privind dubla finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Solicitantul este în insolvență sau incapacitate de plată?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Secțiune aplicabilă doar beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”)			
5. Solicitantul se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 702/2014?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Solicitantul respectă regula privind cumulul ajutoarelor de minimis?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului			
EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG2 Investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile din fișa măsurii din SDL?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG3 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG4 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG5 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secțiuni specifice			
EG6 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare (doar pentru proiectele care prevăd investiții pentru care se prezintă certificatul de urbanism)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EG7 Introducerea investiției din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

(doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu)			
Verificarea criteriilor de eligibilitate suplimentare stabilite de către GAL			
EG8 Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL. Ca excepție, pentru anumite proiecte de servicii (ex: formare profesională, informare, organizare evenimente), care vor fi detaliate în documentele specifice de implementare, cheltuielile pot fi eligibile și pentru acțiuni realizate în afara teritoriului GAL, dacă beneficiul sprijinului se adresează teritoriului GAL.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Atenție!

Se va prelua matricea de verificare a Bugetului indicativ și a Planului Financiar din formularul aferent submăsurii din PNDR cu investiții similare, în vigoare la momentul realizării verificării.

C. Verificarea bugetului indicativ	D A	N U	Nu este cazul
1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ? Da cu diferențe* * Se completează în cazul în care expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare față de bugetele anexate proiectelor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificațiile submăsurii?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?			
Da cu diferente*			
5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
D. Verificarea rezonabilității prețurilor			
1 Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Dacă la punctul 1 răspunsul este DA, sunt atașate extrasele tipărite din baza de date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Dacă la pct. 1 răspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Dacă la pct. 1 raspunsul este NU, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro si o oferta pentru bunuri a căror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro, constatându-se astfel că prețurile sunt rezonabile?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Pentru lucrări, există în Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 La fundamentarea costului investiției de bază s-a ținut cont de standardul de cost stabilit prin HG nr.363/2010, cu modificările și completările ulterioare , sau Ordinului Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare și decontarea situațiilor de lucrări de consolidare și restaurare-conservare a monumentelor istorice?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E. Verificarea Planului Financiar			
1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> • pentru operațiunile generatoare de venit: 90% • pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100% 			



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

• pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100%				
2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din valoarea totală a ajutorului public nerambursabil?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Da cu diferite				
CRITERII DE SELECȚIE				
Nr. Ctr.	CRITERII DE SELECȚIE	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ OBȚINUT	
1	Investiții în comunele cu un număr cât mai mare de locuitori (conform Recensământului populației și locuințelor din anul 2011).	Maximum 35	
	a. Intre 1.200 – 6.000 de locuitori	35		
	b. Sub 1.200 de locuitori	20		
2	Investiții în zone sărace pentru care indicele de dezvoltare umană locală (IDUL) are valori mai mici sau egale cu 55 (conform Listei UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare).	5	
3	Investiții care deserveșc administrarea domeniului public	50	
4	Investiții care vin în sprijinul mediului de afaceri din zonă (ex.piețe agroalimentare).	10	
TOTAL		100	
Punctaj minim: 20 de puncte				
Criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj: În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se va face în ordinea depunerii proiectelor. Se va lua în calcul data și ora depunerii.				

DECIZIA REFERITOARE LA PROIECT

PROIECTUL ESTE:

- € ELIGIBIL ȘI SELECTAT
 € ELIGIBIL ȘI NESELECTAT
 € NEELIGIBIL



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („v”) în căsuțele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.

Observatii:

Se detaliază:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității , dacă este cazul,
 - motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul,
 - motivul neeligibilității din punct de vedere al verificării pe teren, dacă este cazul.
-

Verificat: Expert 2

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____

Întocmit: Expert 1

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ____/____/____



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

METODOLOGIA DE VERIFICARE

Atenție!

Expertul verficator este obligat să solicite informații suplimentare în etapa de verificare a eligibilității, dacă este cazul, în următoarele situații:

- *necesitatea prezentării unor clarificări sau documente suplimentare, fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare existentă la momentul depunerii cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul cererii de finanțare;*
- *informațiile prezentate sunt insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate/ de selecție;*
- *prezentarea unor informații contradictorii în cadrul documentelor aferente cererii de finanțare;*
- *prezentarea unor documente obligatorii specifice proiectului, care nu respectă formatul standard (nu sunt conforme);*
- *necesitatea corectării bugetului indicativ;*
- *în cazul în care expertul are o suspiciune legată de crearea unor condiții artificiale.*

VERIFICAREA CRITERIILOR DE CONFORMITATE:

1. Solicitantul a utilizat ultima variantă de pe site-ul GAL a Cererii de Finanțare?

Se verifica pe site-ul GAL dacă solicitantul a utilizat ultima varianta a cererii de finanțare aferenta masurii.

Dacă a utilizat varianta anterioara (nu cea existenta pe site-ul GAL), expertul solicita prin informatii suplimentare corectarea.

2. Dosarul Cererii de Finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

Se verifica dacă Dosarul cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către beneficiar.

Dacă nu, expertul solicita prin informatii suplimentare corectarea.

3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă toate punctele din Cererea de finanțare sunt completate de solicitant și dacă informațiile corespund cu documentele anexate la cererea de finanțare.

5. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat de GAL.

6. Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

Expertul verifică concordanța copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.

7. Solicitantul a bifat punctele corespunzătoare proiectului, din Declarația pe propria răspundere a solicitantului ?

Se verifica daca este completat numele solicitantului, al reprezentantului legal si daca au fost bifate casutele corespunzatoare proiectului. Daca nu sunt bifate casutele corespunzatoare, expertul solicita prin informatii suplimentare corectarea.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

A. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?</p> <p>Documente verificate : Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.</p>	<p>Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \\alpaca\Debite</p> <p>În situația în care solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va tipări și anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului. Dacă solicitantul nu a bifat în declarație acest punct, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul își asumă acest angajament în urma solicitării, semnează și ștampilează, după caz, declarația, expertul va bifa “DA”, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu a semnat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

	<p>prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În etapa prevăzută la SECȚIUNEA II punctul D: <i>Verificarea conformității și eligibilității documentelor solicitate în vederea contractării</i> expertul va verifica dacă beneficiarul a depus „Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întâziere (dacă este cazul)” în termenul precizat în notificarea AFIR privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare.</p>
<p>2. Solicitantul se regăsește în Bazele de date privind dubla finanțare?</p> <p>Documente verificate : Secțiunea C din cererea de finanțare. Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din Cererea de Finanțare</p> <p>Baza de date FEADR Baza de Date pusă la dispoziția AFIR de către MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finanțate din alte surse externe aflate în perioada de valabilitate a contractului (inclusiv perioada de monitorizare);</p> <p>Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru</p>	<p>Verificarea evitării dublei finanțări se efectuează prin următoarele verificări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● existența bifelor în secțiunea C din Cererea de finanțare; ● prin existența semnăturii și după caz a ștampilei în dreptul rubricii „<i>Semnătură reprezentant legal și ștampila (după caz)</i>” din declarația pe propria răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare solicitantul își asumă toate punctele din declarația menționată mai sus, inclusiv punctul prin care solicitantul declară că „proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă”. În cazul în care solicitantul nu a semnat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă. ● verificarea în Baza de Date cu proiecte FEADR; ● verificarea în Baza de Date pusă la dispoziția AFIR de către MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finanțate din alte surse aflată pe fileserver\ metodologienou\ Lista proiectelor finanțate din alte surse. <p>Verificarea în Baza de Date cu proiecte FEADR sau în Baza de date pusă la dispoziție de AM-PNDR se face atât prin verificarea numelui solicitantului, cât și a Codului de Înregistrare Fiscală.</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.</p>	<p>► În cazul în care se constată faptul că solicitantul a beneficiat de alt program de finanțare nerambursabilă pentru același tip de investiție, dar nu a consemnat acest lucru în Cererea de finanțare și/ sau nu a prezentat documentul din care să reiasă că nu este finanțată aceeași investiție, expertul solicită aceste lucruri prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, se consideră că punctul din declarația din secțiunea F din cererea de finanțare privind faptul că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte nu este respectat și cererea de finanțare este neeligibilă.</p> <p>► În cazul în care solicitantul a mai beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru același tip de investiție, expertul verifică în Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă amplasamentul proiectului actual se suprapune (total sau parțial) cu cele ale proiectelor anterioare -dacă cheltuielile rambursate se regăsesc în lista cheltuielilor eligibile pentru care solicită finanțare <p>Expertul precizează concluzia asupra verificării la rubrica Observații.</p> <p>Dacă se confirmă cel puțin una din aceste condiții, expertul bifează casuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.</p>
<p>3. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?</p> <p>Documente verificate : Cerere de finanțare completată și semnată de reprezentantul legal al solicitantului.</p>	<p>Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată și semnată.</p> <p>Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

	<p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferele punctelor privind înregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.</p>
<p>4. Solicitantul este în insolvență sau incapacitate de plată?</p>	<p>Expertul va verifica în Buletinul procedurilor de insolvență publicat pe site-ul Ministerului Justiției dacă solicitantul este în situația deschiderii procedurii de insolvență. Dacă se confirmă cel puțin una din aceste condiții, expertul bifează casuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.</p>
<p>5. Solicitantul se încadrează în categoria „întreprinderilor aflate în dificultate”, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 651/2014 ?</p> <p>Documente verificate: Declarația pe propria răspundere că beneficiarii nu se încadrează în definiția întreprinderii în dificultate;</p> <p>Situațiile financiare aferente ultimului și penultimului exercițiu financiar anual încheiat, depuse la organele financiare competente, cu excepția întreprinderilor încadrate în categoria start-up;</p> <p>Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul</p>	<p><i>Această întrebare se verifică doar în cazul beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”). În cazul celorlalte categorii de beneficiari, se va bifa „NU ESTE CAZUL”.</i></p> <p>Plecând de la „Declarația pe proprie răspundere a solicitantului că nu se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate așa cum acestea sunt definite în Reg. (UE) nr. 651/2014, experții AFIR vor verifica corectitudinea datelor din această declarație, în funcție de tipul de întreprindere și ținând cont de datele cuprinse în Situațiile financiare anuale care au fost anexate Cererii de finanțare.</p> <p>Dacă din verificarea efectuată expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate, atunci bifează casuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului;</p>	
<p>6. Solicitantul respectă regula privind cumulul ajutoarelor de minimis?</p> <p>Documente verificate: Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 107/24.04.2017 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.</p>	<p><i>Această întrebare se verifică doar în cazul beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”). În cazul celorlalte categorii de beneficiari, se va bifa „NU ESTE CAZUL”.</i></p> <p>Expertul verifică informațiile furnizate de solicitant în Declarația pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 107/24.04.2017 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind aprobarea schemei de ajutor de minimis aferentă submăsurii 19.2.</p> <p>De asemenea, expertul va verifica în Registrul ajutoarelor de stat/ de minimis acordate din fonduri naționale și/ sau comunitare de către entitățile care acordă ajutoare în România, dacă solicitantul figurează că a beneficiat de ajutoare de minimis în ultimii 3 ani acordate pentru aceleași costuri eligibile.</p> <p>Datele din ReGAS vor fi comparate cu cele din Declarație. În cazul în care se constată că solicitantul nu a mai beneficiat de ajutor de minimis în ultimii 3 ani, atunci se consideră că regula de cumul privind ajutoarele de minimis este îndeplinită.</p> <p>Se verifica bazele de date AFIR, respectiv registrul C 1.13 si Registrele electronice al cererilor de finantare.</p> <p>În cazul în care din verificarea Declarației rezultă că solicitantul a beneficiat de plăți, respectiv de ajutor de minimis în ultimii 3 ani (în cursul exercițiului financiar respectiv și în ultimele 2 exerciții financiare precedente) pentru aceleași costuri eligibile, atunci expertul va verifica ca suma dintre aceste plăți și valorile din devizul general al</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

	<p>proiectului pentru aceleași costuri eligibile să nu depășească intensitatea sprijinului pentru prezenta schemă de ajutor de minimis. În cazul în care suma menționată mai sus nu conduce la depășirea intensitatea sprijinului, atunci se consideră că regula privind cumulul ajutoarelor este îndeplinită.</p> <p><i>În caz contrar, solicitantul nu respectă regula privind cumulul ajutoarelor de minimis și nu se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili.</i></p> <p>Atentie!</p> <p>Expertul va printa/salva print-screen-urile facute pentru verificarile realizate pentru a proba verificarea realizată.</p>
--	--

B.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Fișa măsurii din SDL</p> <p>Documente comune: Certificat de înregistrare fiscală, Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante;</p> <p>Documente de înființare specifice categoriei de beneficiari:</p>	<p>Se verifică dacă informațiile menționate în paragraful A2. B1.1 și B1.2 al Cererii de finanțare corespund cu cele menționate în documente: numele solicitantului, statutul și CIF/ CUI.</p> <p>Se verifică conformitatea informațiilor menționate la punctul A2, B1.1 și B1.2 din Cererea de finanțare cu informațiile din documentele prezentate.</p> <p>Pentru proiectele de infrastructură socială:</p> <p>Furnizori de servicii sociale pot fi:</p> <p>1. Furnizori publici de servicii sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - structurile specializate din cadrul/ subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu; - autoritățile administrației publice centrale ori alte instituții aflate în subordinea sau coordonarea acestora,



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>În cazul comunelor, nu se verifică niciun document</p> <p>În cazul ONG/ ADI: actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului</p> <p>În cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial: Extrasul de informații de la registrul comerțului emis la data cererii de finanțare, Certificatul de înregistrare fiscală</p> <p>În cazul formelor asociative: Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative constituite conform Legii 1/2000; Certificatul de înregistrare în registrul comerțului/ Statutul asociației (forme asociative) în cazul în care aceasta nu este înregistrată la ONRC, -Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare.</p> <p>Documente specifice tipului de proiect și categoriei de beneficiari</p>	<p>care au stabilite prin lege atribuții privind acordarea de servicii sociale pentru anumite categorii de beneficiari;</p> <ul style="list-style-type: none"> - unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate. <p>2. Furnizorii privati de servicii sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizațiile neguvernamentale, respectiv asociațiile și fundațiile, inclusiv GAL; - cultele recunoscute de lege; - filialele și sucursalele asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare; - persoanele fizice autorizate în condițiile legii; - operatorii economici cu scop lucrativ, pentru toate categoriile de servicii sociale organizate în condițiile legii, cu excepția celor prevăzute în Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, la art. 73 alin. (2) lit. a) și c), la art. 77 și 78, precum și a celor prevăzute la art. 83. <p>3. Autoritatea publică locală (APL), în parteneriat cu un furnizor de servicii sociale:</p> <p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale - Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/ filialei/ sucursalei/ punctului de lucru al solicitantului - Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți - Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale (<i>doar în cazul în care APL aplică în parteneriat</i>) <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică, beneficiarii eligibili sunt:</p>
---	--



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

a. Persoane juridice de drept privat/ alte forme de organizare proprietari de pădure și/ sau asociațiile acestora, constituite conform legislației în vigoare;

b. Unități administrativ teritoriale și/ sau asociații ale acestora, proprietari de pădure, constituite conform legislației în vigoare;

c. Administratorul fondului forestier proprietate publică a statului, constituit conform legislației în vigoare.

Documente Verificate:

- *Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajei)*
- *document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)*
- *documente de înființare*
- *Documente din care să reiasă că solicitantul este proprietar de păduri*

Pentru ADI, Expertul verifică dacă în Certificatul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor, Actul constitutiv și Statut sunt menționate următoarele: denumirea asociației, asociații, sediul, durata, scopul înființării și membrii Consiliului Director.

Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentant legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus și corespunde informațiilor din B1.3 din Cererea de Finanțare.

Pentru beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructura silvică, expertul verifică dacă în certificatul de înregistrare fiscală este specificat codul activității finanțate prin proiect. În cazul asociațiilor (formelor asociative) care nu sunt înregistrate la O.N.R.C. (nu au cod CAEN), expertul va verifica că acestea își desfășoară activitatea în domeniul forestier pe baza prevederilor din Statut referitoare la scopul și obiectivele înființării lor. De asemenea, acestea vor trebui să demonstreze că au venituri din activități economice directe.

Pentru toți solicitanții proiectelor de investiții în infrastructura silvică, expertul verifică documentele



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

	<p>depusă din care să reiasă că solicitantul este proprietar de păduri (titlu de proprietate/contract de vânzare-cumpărare/proces verbal de punere în posesie).</p> <p>Pentru beneficiarii din categoria unităților de cult, se va verifica depunerea Actului de înființare și statutului Așezământului Monahal (Mănăstire , Schit sau Metoc).</p> <p>Se verifică Declarația F a cererii de finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante.</p>
--	---

Dacă în urma verificării documentelor reiese că solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța corespunzătoare solicitantului și căsuța DA.

În cazul în care solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop în rubrica Observații, iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă. Cu toate acestea, se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final, solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).

EG2 Investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile din fișa măsurii din SDL?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Fișa măsurii din SDL</p> <p>Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrarilor de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj) întocmite conform legislației în vigoare</p> <p>Certificatul de Urbanism, după caz</p> <p>În cazul proiectelor care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu:</p> <p>Aviz emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii</p>	<p>Pentru proiectele de infrastructură socială:</p> <p>Tipul de infrastructură: nu se finanțează infrastructuri de tip rezidențial. Infrastructurile aferente unităților sociale cu cazare/ găzduire pe perioadă temporară/ determinată și serviciile sociale aferente (ex.; locuințe protejate, centre maternale, centre de primire în regim de urgență a victimelor violenței domestice etc.) pot fi finanțate în cadrul PNDR în măsura în care acestea răspund unei nevoi comunitare identificate în SDL și îndeplinesc condițiile specifice de acreditare.</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură) pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau Certificat emis de INP (pentru obiectivele de patrimoniu neclasificate) care să confirme faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus (documentația este adecvată)</p> <p>Lista monumentelor istorice 2015, conform Anexei nr.1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2314/2004, cu modificările ulterioare, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul ministrului culturii nr.2.828/2015. În cazul în care clasarea bunului imobil s-a realizat după ultima modificare a Listei monumentelor istorice, se va prezenta copia Ordinului ministrului culturii de clasare și copia Monitorului Oficial al României Partea I în care a fost publicat. (doar pentru obiectivele de patrimoniu din clasa/ grupa B)</p>	<p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică</p> <p>Expertul verifică dacă SF/DALI este întocmit/ă de către persoane fizice/juridice atestate în baza Ordinului nr. 576/2009 a ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale. Anexat la SF/DALI trebuie să existe atestatul proiectantului, eliberat în conformitate cu ordinul menționat mai sus.</p> <p>Expertul verifică în baza informațiilor din Cererea de Finanțare și SF/ DALI dacă investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin fișa măsurii din SDL.</p> <p>Se verifică dacă certificatul de urbanism este eliberat pentru investiția propusă prin proiect, dacă este valabil la data depunerii Cererii de finanțare, dacă sunt completate elementele privind tipul și numărul documentului de urbanism în baza căruia s-a eliberat.</p> <p>În cazul proiectelor care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu:</p> <p>Se va verifica faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus spre finanțare care face parte din patrimoniul cultural de interes local (conform Avizului emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii/ Certificatului emis de INP).</p> <p>Clădirile/monumentele din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B trebuie să se regăsească în Lista monumentelor istorice 2015 – prevăzută în Anexa nr. 1 la Ordinul MCC nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată și a Listei monumentelor istorice dispărute, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.828/2015.</p>
--	--



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

	<p>În cazul proiectelor prin care se prevede construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale, expertul verifică dacă investiția se realizează în cadrul proiectului care prevede și restaurarea, conservarea și/ sau dotarea așezămintelor monahale și dacă drumurile aparțin așezămintelor monahale (mănăstire, schit sau metoc).</p> <p>În cazul proiectele care vizează achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice:</p> <p>Aceste utilaje și echipamente sunt eligibile, dacă fac parte din înființarea serviciului (serviciu pentru dezapezire, înființare pompieri etc.) sau dacă serviciul există, dar nu este dotat, se pot finanța dotările, dar utilajele trebuie să fie dimensionate și corelate cu suprafața pentru care vor fi folosite. În cazul acestor proiecte, solicitantul va prezenta în Memoriul justificativ situația actuală, precum și modalitățile de rezolvare a problemei.</p> <p>Atenție! La verificarea pe teren, se vor verifica Fișele de inventar ale solicitantului privind aceste echipamente.</p>
--	--

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin sub-măsură, se va bifa caseta "DA" pentru verificare. În caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția în rubrica „Observații”, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

Dacă verificarea documentului confirmă faptul că Proiectul se încadrează în prioritățile propuse prin documentația de urbanism (PUG/PUZ/PUD/PATJ), adică este completat corect, expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații”, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

EG3 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente verificate</p> <p>Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant (de ex., Hotărârea Adunării Parohiale în cazul Unităților de cult)</p> <p>Actul/ Hotărârea organului de decizie al persoanei juridice proprietare/ administrator de păduri privind implementarea proiectului,</p> <p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii (pentru proiectele de infrastructură socială)</p>	<p>Expertul verifică Hotărârile, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; ● lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ ele local/ e sau proprii pentru perioada de realizare a investiției; ● angajamentul de a asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data ultimei plăți; ● caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); ● nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● suprafețele forestiere deservite de investiție; ● angajamentul de a asigura că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit. <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura agricolă:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● suprafețele deservite de investiție; ● agenții economici (agricoli și non-agricoli), obiective turistice și agroturistice, deserviți direct de investiție (număr și denumire). ● angajamentul privind asigurarea accesului public (fără taxe) la investiția realizată prin proiect <p>Pentru proiectele de infrastructură socială, solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii. Beneficiarii măsurilor de finanțare a</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,

CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

	infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU.
--	--

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârile Consiliilor Locale sau Actul/ Hotărârea organului de decizie sau Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției, cu punctele obligatorii menționate pentru realizarea investiției, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

EG4 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente verificate</p> <p>Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant (de ex., Hotărârea Adunării Parohiale, în cazul Unităților de cult)</p> <p>Actul/ Hotărârea organului de decizie al persoanei juridice proprietare/ administrator de păduri privind implementarea proiectului</p>	<p>Expertul verifică Hotărârile, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; ● lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ ele local/ e sau proprii pentru perioada de realizare a investiției; ● angajamentul de a asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data ultimei plăți; ● caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); ● nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● suprafețele forestiere deservite de investiție;



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

	<ul style="list-style-type: none"> angajamentul de a asigura că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit. <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura agricolă:</p> <ul style="list-style-type: none"> suprafețele deservite de investiție; agenții economici (agricoli și non-agricoli), obiective turistice și agroturistice, deserviți direct de investiție (număr și denumire). angajamentul privind asigurarea accesului public (fără taxe) la investiția realizată prin proiect.
--	--

Secțiuni specifice:

NOTĂ!

Criteriile de eligibilitate de mai jos se vor verifica doar pentru tipurile de investiții indicate. Pentru celelalte tipuri de proiecte se va bifa „NU ESTE CAZUL”.

EG5 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Pentru infrastructura agricolă: Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al UAT/ UAT-uri întocmit conform legislației în vigoare atestat prin Hotărârea Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie Monitor Oficial) și, dacă este cazul,</p> <p>Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/ sau completărilor la inventarul domeniului public, în sensul includerii în domeniul public sau detalierii unei/unor poziții globale, cu respectarea prevederilor Art.</p>	<p>Pentru infrastructura agricolă: Expertul verifică în Inventarul bunurilor domeniului public dacă terenul pe care se amplasează proiectul sau drumul de exploatare agricolă care se modernizează este înregistrat în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public. În situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României drumurile de exploatare agricolă care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, expertul verifică în documentul HCL legalitatea modificărilor/ completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul sau</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (numai în situația în care în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public, atestat prin hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României, drumurile de exploatare agricolă care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate).</p> <p>Pentru infrastructura silvică: Documente care atestă dreptul de proprietate/ administrare asupra: Fondului forestier în care se amplasează un drum forestier nou, din proprietatea solicitantului, incluse în amenajamentul silvic: titlu de proprietate/contract de vânzare-cumpărare/proces verbal de punere în posesie; pentru RNP dovada detinerii în administrare a terenurilor forestiere proprietate publică de către administrator se face conform legii și pe baza amenajamentelor silvice în vigoare, în condițiile regimului silvic ; Drumurilor care fac obiectul modernizării (în cazul modernizărilor drumurilor forestiere existente): Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public, în cazul administratorului pădurilor statului sau</p> <p>3.2.2. Procesul verbal/Protocolul de predare-primire a drumului – în cazul proprietarilor publici (UAT-uri) și privați care au primit în proprietate drumul</p>	<p>drumurile care fac obiectul proiectului aparțin domeniului public. Dacă HCL include alte modificări decât cele acceptate, criteriul de eligibilitate nu este îndeplinit. Pentru HCL este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția Prefectului pentru controlul de legalitate. Drumurile de exploatare agricolă care au fost reclasificate din drumuri publice (comunale, vicinale, străzi) nu sunt eligibile dacă inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public astfel modificat nu este aprobat prin Hotărâre a Guvernului. Aceasta prevedere este aplicabilă în toate cazurile în care drumurile de exploatare agricolă au fost reclasificate din drumuri publice prin hotărâre de consiliu local înainte de intrarea în vigoare a O.U.G 57/2019 privind codul administrativ. Pentru drumurile de exploatare agricolă care au fost reclasificate din drumuri publice după intrarea în vigoare a O.U.G. 57/2019 privind codul administrativ, pentru îndeplinirea condiției de eligibilitate EG5 menționată mai sus, este necesar ca solicitantul să prezinte hotărârea de consiliu local emisă în condițiile articolului 289 din O.U.G. 57/2019.</p> <p>Pentru infrastructura silvică: Pentru beneficiarii prezentei scheme expertul verifică dacă documentele de proprietate/ administrare (în cazul RNP) asupra terenului din fond forestier sunt emise pe numele proprietarului/solicitantului și dacă terenul pe care este amplasată investiția aparține acestora (sau este în administrarea acestuia în cazul RNP). Pentru persoanele juridice proprietari privați de pădure, asociații de proprietari de pădure constituite conform legii expertul verifică dacă bunul care face obiectul modernizării este cuprins în proprietatea acestora. Pentru UAT/ UAT-uri care prin proiectul depus modernizează drumuri forestiere expertul</p>
--	---



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>urmare a aplicării legilor de reconstituire a dreptului de proprietate Hotărâre a Guvernului de trecere din domeniul public al statului în domeniul public al unităților administrativ teritoriale, în cazul drumurilor preluate în baza OG 96/1998 completată prin Legea 120/2004 sau în baza Legii 192/2010 cu modificările și completările aduse la aceasta de legea 99/2015. Solicitanții (UAT-uri și/sau asociațiile acestora) vor depune și Protocolul de predare-primire a drumului și a terenului aferent acestuia încheiat urmare a Hotărârii de Guvern ;</p> <p>sau</p> <p>Protocolul de transmitere a drumurilor forestiere încheiat ca urmare a unei hotărâri judecătorești</p> <p>sau</p> <p>Actul de proprietate asupra drumului.</p> <p>Autorizația de functionare valabilă a ocolului silvic care administrează fondul forestier deservit de drumurile din proiect.</p> <p>Dacă este cazul :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Actele de proprietate asupra terenului din afara fondului forestier pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflat în afara perimetrului fondului forestier ; ● Angajamentul solicitantului că aceste suprafețe pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflate în afara perimetrului fondului forestier vor fi incluse în fondul forestier, prin schimbarea destinației, conform legii, până la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. 	<p>verifică documentul din care reiese că bunul aparține solicitantului, cu drept de proprietate. Pentru unitățile si filialele din structura RNP-ROMSILVA se verifică dacă terenul forestier pe care se va efectua investitia este în administrarea acestuia, conform prevederilor extraselor de amenajamentul silvic în vigoare .</p> <p><i>Expertul verifică dacă există concordanță între documentele prezentate de solicitant privind instalațiile de transport din amenajamentul silvic, a Planurilor privind instalațiile de transport și harta amenajistică a fondului forestier în care este/va fi amplasată investiția.</i></p> <p>În cazul în care nu există concordanțe între documentele care atestă dreptul de proprietate/administrare asupra bunurilor care fac obiectul modernizării, condiția nu este îndeplinită.</p> <p>Pentru toți solicitanții menționați la punctele a. și b. de la paragraful 2.1 din ghidul solicitantului, expertul verifică orice alt document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului fond forestier.</p> <p>De asemenea în cazul în care drumul forestier pentru care în proiect sunt prevăzute lucrări de modernizare/extindere a fost preluat (cumpărat) de la un alt proprietar expertul va verifica dacă a fost operată intrarea suprafeței aferente acestuia în Fișa de evidență a fondului forestier din amenajamentul silvic.</p> <p>Expertul verifică dacă autorizației de funcționare a ocolului silvic care administrează fondul forestier accesibilizat de drumurile din proiect este valabilă.</p> <p>În situația în care o parte din drumul nou, propus prin proiect, este în afara fondului forestier,</p>
--	---



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>Pentru infrastructura de irigații:</p> <p>3. Protocol / proces verbal de transmitere a dreptului de proprietate/ folosință gratuită (pe o durată de minim 10 ani de la semnarea contractului de finanțare, și după caz, declarație pe proprie răspundere prin care se angajează ca va prelungi protocolul/procesul verbal cu diferența de perioadă care să acopere perioada de 10 ani) asupra infrastructurii de îmbunătățiri funciare pe care o administrează organizația/federația pentru agricultorii de pe teritoriul acesteia (OUAI/FOUAI).</p> <p>Documente ce atestă dreptul de proprietate/ folosință asupra terenului/ activului fizic aferent investiției.</p> <p>Hotărârea Adunării generale a organizației/ reprezentanților organizațiilor membre ale federației utilizatorilor de apă pentru irigații pentru investiția solicitată</p> <p>Document privind înregistrarea solicitantului în Registrul Național al Organizațiilor de Îmbunătățiri Funciare.</p>	<p>solicitantul trebuie să depună la dosarul cererii de finanțare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Actele de proprietate asupra terenului din afara fondului forestier pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflat în afara perimetrului fondului forestier; ● Angajamentul solicitantului că aceste suprafețe pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflate în afara fondului forestier vor fi incluse în fondul forestier, prin schimbarea destinației, conform legii, până la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. <p>În cazul în care solicitantul nu a depus actele de proprietate pentru suprafețele de teren din afara fondului forestier și/sau angajamentul menționat mai sus atunci expertul solicită acest/e document/e prin E3.4 iar în cazul în care acestea nu sunt prezentate de către solicitant atunci tronsoanele de drum nou situate în afara perimetrului fondului forestier devin neeligibile</p> <p>Pentru infrastructura de irigații:</p> <p>Expertul verifică dacă documentul 3 este eliberat pe numele solicitantului și include infrastructura de irigații care face obiectul modernizării prin lucrările prevăzute în proiect . Infrastructura de irigații eligibilă–Infrastructura aflată în proprietatea / folosința OUAI/FOUAI.</p> <p>În situația în care doc. 3 este încheiat pe o perioadă mai scurtă, expertul va verifica declarația pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca va prelungi protocolul/procesul verbal cu diferența de perioadă care să acopere cei 10 ani de la semnarea contractului de finanțare.</p> <p>Expertul verifică dacă din doc. 3.1 reiese că solicitantul are drept de proprietate/folosință asupra terenului/activului fizic aferent investiției. Acordul pentru realizarea investiției</p>
--	--



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>Pentru infrastructura socială, educațională, obiective de patrimoniu:</p> <p>Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare pentru Lucrari de Interventii si Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și</p> <p>În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de</p>	<p>pentru membrii OUA/FOUA este asigurat prin Hotărârea Adunării Generale a Membrilor. <i>Adunarea Generală a Membrilor va depune întreaga diligență pentru a obtine acordurile (declarații) de la deținătorii de teren care nu sunt membrii, precum și pentru rezolvarea oricăror divergențe/conflicte cu aceștia, și își va asuma orice impediment/prejudiciu cauzat acestora (terților).</i></p> <p>Expertul verifică ca documentele prezentate la pct. 3.1 să fie emise pe numele solicitantului. Se verifică dacă documentul 5 este eliberat pe numele solicitantului și dacă datele de identificare prezentate corespund cu cele menționate în cererea de finanțare. Acest document trebuie să fie în vigoare la data depunerii cererii de finanțare și să fie certificat de OROIF.</p> <p>Pentru infrastructura socială, educațională, obiective de patrimoniu:</p> <p>Expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public. În situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României drumurile sau terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, expertul verifică legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului aparțin domeniului public.</p> <p>În cazul proiectelor privind infrastructura educațională/socială, expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public. Dacă în inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, publicat în Monitorul oficial al României, terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public,</p>
---	---



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate). sau avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)</p> <p>Pentru ONG-uri Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare.</p>	<p>sau sunt incluse într-o poziție globală, expertul va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, Nu este necesară prezentarea extrasului de carte funciară privind intabularea terenului în faza de evaluare/selectare, acesta fiind obligatoriu de prezentat la ultima cerere de plată.</p> <p>În cazul solicitanților publici care realizează investiții de infrastructură și pe alte terenuri publice ce nu aparțin solicitantului, ci altei unități administrativ teritoriale, se verifică în plus, dacă acesta și-a dat acordul pentru realizarea investiției.</p> <p>Pentru ONG expertul verifică actul de proprietate iar în cazul Contractului de concesiune/delegare a administrării bunului imobil perioada de delegare a administrării bunului imobil (minim 10 ani).</p> <p>Pentru ONG-uri, se verifică dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani).</p> <p>În cazul contractelor de concesiune se verifică adresa emisă de concendent din care să reiasă situația privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investițiilor prevăzute în contract și alte clauze. În cazul în care solicitantul nu și-a respectat obligațiile contractuale sau nu deține drept de folosință asupra imobilului concesiionat inclusiv pe perioada de monitorizare, criteriul nu este îndeplinit.</p> <p>De asemenea expertul verifică dacă investiția se realizează la nivel de comună, respectiv în satele componente.</p>
---	---

Dacă verificarea documentelor confirmă apartenența la domeniul public, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

EG6 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare

(doar pentru proiectele care prevăd investiții care necesită prezentarea certificatului de urbanism)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Certificatul de Urbanism	<p>Expertul verifică în baza informațiilor din Certificatul de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de finanțare, dacă investiția respectă Planul Urbanistic General</p> <p>Expertul verifica dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG: <p>sau</p> <ul style="list-style-type: none"> ● în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul ca investiția respecta Planul Urbanistic General, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

EG7 Introducerea investiției din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia

(doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declarația pe propria răspundere dată de solicitant din care să reiasă că după	Expertul verifică în Declarația pe propria răspundere dacă solicitantul s-a angajat că după realizarea



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

realizarea investiției din patrimoniul cultural, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică	investiției din patrimoniul cultural, aceasta să fie înscrisă într-o rețea de promovare turistică.
---	--

Dacă în urma verificării documentului reiese faptul că solicitantul s-a angajat că după realizarea investiției din patrimoniul cultural, aceasta să fie înscrisă într-o rețea de promovare turistică expertul bifează căsuța DA. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

Se va bifa NU ESTE CAZUL pentru investițiile de modernizare și dotare a căminelor culturale.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL

EG8 Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL. Ca excepție, pentru anumite proiecte de servicii (ex: formare profesională, informare, organizare evenimente), care vor fi detaliate în documentele specifice de implementare, cheltuielile pot fi eligibile și pentru acțiuni realizate în afara teritoriului GAL, dacă beneficiul sprijinului se adresează teritoriului GAL.

Se verifică dacă cheltuielile aferente implementării proiectului se propune a fi realizate pe teritoriul GAL în cadrul unei comune de pe teritoriul GAL.

C. Verificarea bugetului indicativ.

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

Expertul verifică în Cererea de finanțare care este actul normativ care a stat la baza întocmirii SF/DALI: H.G. nr. 28/2008 – pentru obiectivele/proiectele de investiții menționate la art.15 din HG nr.907/2016 sau H.G. nr. 907/2016.

În cazul în care solicitantul a depus cererea de finanțare conform H.G. nr. 28/2008 se verifică dacă a fost atașat la dosarul cererii de finanțare documentul în baza căreia obiectivul de investiție este exceptat de la prevederile H.G. nr. 907/2016 în conformitate cu Art. 15 din această hotărâre.

Dacă SF/ DALI a fost elaborat conform H.G. nr. 28/2008 fără ca obiectivul de investiție să se înscrie în prevederile Art. 15 din H.G. nr. 907/2016, atunci proiectul este neeligibil.

Bugetul indicativ respectiv anexele A1, A2 și A3 la acesta completat de solicitant în cererea de finanțare trebuie să fie în corelare cu SF/DALI în ceea ce privește structura devizului general și a devizelor pe obiect prevăzut actului normativ care a stat la baza întocmirii lor.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
-----------------------------	--



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

<p>1.Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ (doar pentru achiziții simple și dotări fără montaj), întocmite conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.</p> <p>Cererea de finanțare. Bugetul indicativ și anexele A1, A2 și A3 la acesta.</p>	<p>Se verifică Bugetul indicativ din cererea de finanțare prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile din fișa tehnică a sub-măsurii.</p> <p>Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.</p> <p>Bugetul indicativ se verifică astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; - valoarea pentru fiecare capitol sa fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA; - în matricea de verificare a bugetului indicativ se completează „Actualizarea” din bugetul indicativ al CF, care nu se regăsește în devizul general; - în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general. <p>Cheile de verificare sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 10% din (cheltuieli eligibile de la subCap 1.2 + subCap. 1.3 + Cap.2 + Cap.4); - cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct. 5.3) trebuie să fie trecute în rubrica neeligibil; <p>- actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile.</p> <p>Se verifică corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.</p>
--	---

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

Se completează matricea de verificare a Bugetului indicativ în format electronic, se tipărește și se atasează la E 1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI.

1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ?.

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observație:



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

a) Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul va modifica bugetul în Fișa E1.2L și bifează DA cu diferențe, motivându-și poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant prin formularul E3.4L, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

b) Dacă există mici diferențe de calcul în cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ din fișa E1.2L (în baza informațiilor din formularul E3.4L trimis de către solicitant referitoare la diferențele de calcul, și bifează caseta corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant prin formularul E3.4L, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casuței corespunzătoare DA/DA cu diferite.

c) În cazul în care o parte din investiție nu respectă criteriile de eligibilitate se va solicita prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L corectarea bugetului. Dacă solicitantul renunță la acea parte de investiție și funcționalitatea nu este asigurată, atunci proiectul este neeligibil în întregul lui.

d) Pentru tronsoanele de drum forestier care la verificarea pe teren nu s-au identificat ca eligibile, se va solicita, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L, corectarea bugetului indicativ cu trecerea cheltuielilor aferente acestora în coloana cheltuielilor neeligibile. Dacă nu se poate recalcula din informațiile prezentate în proiect și respectiv în amenajamentul silvic, odată cu solicitarea corectării bugetului, se solicită și clarificări privind suprafața de fond forestier deservită de tronsonul/tronsoanele neeligibile/e.

Dacă solicitantul renunță la acea parte de investiție și funcționalitatea nu este asigurată, atunci proiectul este neeligibil în întregul lui.

2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții):

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ, corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/
Memoriului Justificativ.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificatiile sub-măsurii ?

Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din fișa măsurii din SDL și/sau cele specifice tipurilor de operațiuni, conform prevederilor regulamentelor europene sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ.

Se verifică lista investițiilor și costurilor neeligibile și cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare.

Se verifică lista investițiilor și costurilor neeligibile și cu prevederile cap. 8.1 din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020.

4. Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională) **direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?**

Dacă aceste costuri se încadrează în procente specificate mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul completează bugetul din fișa E1.2L și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare DA/DA cu diferențe.

5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil ?



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute este trecută la rubrica cheltuieli neeligibile.

Dacă aceste costuri se încadrează la rubrica neeligibile, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar solicită corectarea bugetului indicativ prin formularul E3.4L.

Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul completează bugetul din fișa E1.2L și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care solicitantul nu transmite formularul E3.4L cu bugetul corectat, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare DA/DA cu diferențe.

6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/ eligibile?

Taxa pe valoarea adăugată este cheltuială neeligibilă, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.

Expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare în declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare.

Dacă solicitantul este plătitor de TVA, valoarea TVA aferent cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA, este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile?

Expertul verifică dacă valoare TVA este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile, în cazul în care solicitantul a declarat că este plătitor de TVA, și bifează DA în căsuța corespunzătoare.

Expertul va bifa căsuța NU în cazul în care solicitantul este plătitor de TVA și valoarea TVA este trecută în coloana cheltuielilor eligibile și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observații.

Dacă solicitantul este neplătitor de TVA, valoarea TVA aferenta cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA, poate fi trecută în coloana cheltuielilor eligibile sau neeligibile.

Expertul va bifa DA în căsuța corespunzătoare dacă TVA este trecut în coloana cheltuielilor eligibile și verifică dacă valoarea TVA se referă numai la valoarea cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA.

În cazul identificării unor diferențe, expertul verifică corectitudinea valorii TVA și bifează DA cu diferențe și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observații.

D. Verificarea rezonabilității prețurilor.

1 Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date cu prețuri de Referință?



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

Expertul verifică dacă bunurile cu caracteristicile prevăzute în SF/ MJ și regăsite ca investiție în devizele pe obiecte sunt incluse în Baza de date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Daca categoria de bunuri nu se regaseste in Baza de date prețuri, expertul bifează in caseta corespunzătoare NU.

2 Dacă la pct. 1 raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date cu prețuri de Referință?

Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date cu prețuri de Referință, expertul bifează in caseta corespunzătoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU și prindeaza din baza de date extrasele relevante.

3 Dacă la pct. 1 raspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifica daca prețurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu prețuri de Referință pentru bunul respectiv, bifează in caseta corespunzătoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.

Daca prețurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date cu prețuri de Referință pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin E3.4L de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea superioară din baza de date pentru bunul/ bunurile respective, iar diferența dintre cele două valori se trece pe neeligibil.

4 Dacă la pct. 1 raspunsul este NU, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro si o oferta pentru bunuri a căror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro, constatându-se astfel că prețurile sunt rezonabile?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro, respectiv o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4L pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând că dacă acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. Dacă, în urma solicitării de informații suplimentare, solicitantul nu furnizează oferta/ofertele, cheltuielile pentru care nu s-au prezentat oferte devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ in sensul micșorarii acestuia corespunzător.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii prețurilor și pot fi oferte personalizate, datate și semnate sau pot fi print screen-uri de pe site-uri ale operatorilor economici în care să se poată identifica adresa web a operatorului economic, precum și data ofertei și care trebuie sa aiba cel putin urmatoarele caracteristici:



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

- Sa contina detalierea unor specificații tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție.

În același timp cu verificarea prețurilor, expertul evaluator trebuie să verifice în baza de date a ONRC codul CAEN al ofertantului, dacă acesta este în concordanță cu bunurile/serviciile pe care le va furniza.

Prețurile din oferte vor fi acceptate numai în situația în care activitatea ofertantului demonstrată prin cod CAEN este în concordanță cu bunurile/serviciile pe care le va furniza.

De asemenea, pentru bunurile a căror valoare este mai mare de 15.000 Euro, expertul va compara ofertele prezentate de solicitant cu prețurile unor bunuri de același tip și având aceleași caracteristici tehnice, disponibile pe Internet, acolo unde astfel de informații sunt disponibile. În acest caz, prețul se consideră rezonabil dacă se situează într-o marjă de $\pm 10\%$ față de prețul identificat de către expertul CRFIR.

În situația în care nu sunt identificate prețuri comparabile pe Internet, verificarea se va realiza doar pe baza ofertelor prezentate de solicitant.

În baza ofertelor prezentate de solicitant și a prețurilor identificate pe internet (unde este cazul), expertul va verifica dacă valorile înscrise de beneficiar în bugetul indicativ sunt justificate din punct de vedere al rezonabilității prețurilor, respectiv corespund cu ofertele identificate. În cazul bunurilor a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro, expertul verifică dacă valoarea înscrisă în devizul bugetului corespunde cu oferta cea mai mică din punct de vedere valoric. În caz contrar, expertul va verifica dacă solicitantul a justificat corespunzător valorile înscrise în deviz. Orice depășire valorică în acest sens, trecută nejustificat în devizul bugetului devine cheltuială neeligibilă.

5 Prețurile utilizate la întocmirea devizelor se încadrează în prevederile

H.G. nr. 363/2010 cu completările și modificările ulterioare ?

Expertul compară costul total al investiției (fără TVA) din Devizul General, cu valoarea costurilor stabilite de AFIR pentru lucrări de investiții. În situația în care valoarea unitară din cererea de finanțare este mai mare decât cea stabilită de AFIR pentru același tip de investiție, se solicită justificări privind fundamentarea costurilor adoptate și, după caz, elaborarea de devize pe obiect distincte pentru categoriile de lucrări incluse în calculul costului, după cum urmează :

- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere cuprinsă între 0 și 10% în plus față de costul de referință, îl va considera eligibil fără a începe o aprofundare a rezultatului;
- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere între 10.01% și 30% în plus față de costul de referință, va efectua o analiză aprofundată a proiectului pentru verificarea valorii menționate mai sus pe baza elementelor specifice din cadrul acestuia. Totodată acesta va



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

solicita informații suplimentare beneficiarului din care să reiasă foarte clar modalitatea de calcul a valorii totale (fără TVA). Expertul va decide, în funcție de documentele primite, eligibilitatea proiectului și va justifica detaliat în fișa de evaluare la rubrica observații decizia luată;

- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere peste 30.01% în plus față de costul de referință, va efectua aceeași analiză aprofundată a proiectului ca în cazul de mai sus și va transmite proiectul împreună cu analiza efectuată, cu punctul sau de vedere, la sediul central. Experții de la sediul central vor evalua, din punct de vedere al rezonabilității prețurilor, valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare, iar în cazul în care consideră necesar vor solicita informații suplimentare. În urma acestei verificări experții vor decide dacă proiectul verificat respectă rezonabilitatea prețurilor.

În plus, în cazul în care se constată costuri aferente investiției de bază, cap. 4.1 din Devizul General, mai mari decât cele similare stabilite prin HG nr. 363/2010, expertul va analiza situația și va solicita clarificările necesare, după caz.

În funcție de răspuns și de analiza efectuată, expertul ajustează, dacă este cazul, bugetul indicativ și notifică solicitantul despre aceste modificări. Motivele care au condus la modificări ale bugetului sunt menționate la rubrica Observații.

6 Pentru lucrări, există în SF/DALI declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri ?

Expertul verifică existența precizărilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate/DALI, dacă declarația este semnată și ștampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.

Dacă proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrări, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4L pentru trimiterea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, menționând că dacă aceasta nu este transmisă, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Dacă în urma solicitării de informații, solicitantul nu furnizează declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ respectiv valoarea totală eligibilă proiectului, în sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

E. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar Totalizator			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. Buget Local			
4. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Formule de calcul:

Col.3 = col.1 + col.2

R.4 = R.1 + R.2 + R.3

R.2 = R.2.1 + R.2.2

Restricții

R.1, col.1= grad de intervenție% x R.4, col.1

*Procent avans = Avans solicitat / Ajutor public nerambursabil*100*

X %=procent contribuție publică

1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică ?.

Expertul verifică dacă intensitatea sprijinului este de max. 100 % pentru investițiile propuse și nu va depăși:

Expertul verifică dacă intensitatea sprijinului este de maximum:

- 90% pentru operațiunile generatoare de venit
- 100% pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică
- 100% pentru operațiunile negenerative de venit

2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

Expertul verifică în Planul financiar, rândul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, dacă cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat în fișa tehnică a măsurii din SDL și sunt în conformitate cu condițiile precizate.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public aferent proiectului ?

Expertul verifică dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA, în caz contrar solicită corectarea bugetului indicativ prin formularul E3.4L.

Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observatii.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observatii.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta *Nu este cazul*.

F. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE

Nr. Ctr.	CRITERII DE SELECȚIE	Punctaj	Metodologia de verificare
1	Investiții în comunele cu un număr cât mai mare de locuitori (conform Recensământului populației și locuințelor din anul 2011).	Maximum 35	Numărul total al populației comunei este conform Rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011, consultând Anexa 6 la Ghidul Solicitantului.
	a. Intre 1.200 – 6.000 de locuitori	35	
	b. Sub 1.200 de locuitori	20	
2	Investiții în zone sărace pentru care indicele de dezvoltare umană locală (IDUL) are valori mai mici sau egale cu 55	5	Conform Listei UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare) – Anexa 7 la Ghidul Solicitantului.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

	(conform Listei UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare).		
3	Investiții care deserveșc administrarea domeniului public	50	Descrierea din SF/DALI/Memoriu justificativ
4	Investiții care vin în sprijinul mediului de afaceri din zonă (ex. piețe agroalimentare).	10	Descrierea din SF/DALI/Memoriu justificativ
TOTAL		100	

PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR DEPUSE ÎN CADRUL SDL

PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

Procedura de evaluare și selecție se va desfășura conform prevederilor Anexei 8 la Ghidul Solicitantului.

Perioada de depunere a proiectelor: 02.12.2024-13-12.2024

Punctajul minim admis la finanțare: 20 de puncte

Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor:

ETAPA I - EVALUAREA:

Responsabilul din cadrul GAL înregistrează Cererea de finanțare în Registrul proiectelor, aplică acestuia un număr de înregistrare, iar solicitantul primește un bon cu acest număr de înregistrare.

Proiectul va fi înaintat angajaților responsabili de evaluarea proiectelor, care vor efectua următorii pași:

- Verificarea conformității
- Verificarea eligibilității
- Verificarea criteriilor de selecție

GAL poate să solicite beneficiarului clarificări referitoare la îndeplinirea condițiilor de conformitate, eligibilitate și selecție, dacă este cazul. Nu se vor lua în considerare clarificările de natură să modifice datele inițiale ale proiectului depus. Clarificările admise de GAL vor face parte integrantă din Cererea de finanțare și vor fi luate în considerare și de experții AFIR, în cazul în care proiectul va fi selectat.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OG nr. 66/2011 privind evitarea



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale".

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL/expertul cooptat este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator. Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/DGDR AM PNDR/MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul respectiv va fi declarat neeligibil, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare.

Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, evaluatorii vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectelor, îndeplinirea principiilor de selecție și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare.

Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, datate și semnate de experții evaluatori angajați de GAL **în termen de 30 de zile lucrătoare de la închiderea sesiunii de depunere a proiectelor.**

ETAPA II - SELECȚIA:

Rezultatele procesului de evaluare se consemnează în **Raportul intermediar de selecție**, care include proiectele eligibile și selectate, proiectele eligibile și neselectate, proiectele neeligibile și proiectele retrase. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, specificându-se apartenența membrilor la mediul privat sau public, rural sau urban – cu respectarea procentelor minime obligatorii.

La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

Responsabilul CDRJ cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv și coordonatorul CDRJ/un consilier desemnat de coordonator avizează **Raportul intermediar de selecție** asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător, s-au respectat criteriile de eligibilitate și principiile/criteriile de selecție din fișa măsurii din SDL și condițiile de transparență aplicate de GAL (inclusiv în cazul prelungirii sesiunii de depunere). **Raportul intermediar de selecție** va fi avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție – își schimbă reprezentantul legal/persoana mandatată de persoana juridică, noul reprezentant legal/persoana mandatată de persoana juridică va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de selecție, fără a fi necesare alte aprobări.

Raportul intermediar de selecție se va completa în ziua întrunirii Comitetului de selecție a proiectelor și va fi publicat pe site-ul GAL: www.progrestransilvan.ro, cel târziu în următoarea zi a aprobării acestuia. În baza raportului de selecție, GAL va notifica aplicanții cu privire la rezultatele procesului de evaluare și selecție.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

ETAPA III - CONTESTAȚII:

Rezultatele procedurii de evaluare pot fi contestate de către solicitanți în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data postării **Raportului intermediar de selecție** pe pagina de internet a GAL. Contestațiile vor fi depuse la sediul GAL și vor fi soluționate în termen de **30 de zile lucrătoare**.

Dacă se depun contestații, se publică **Raportul de soluționare a contestațiilor**, care include: Statutul inițial al proiectului, Statutul proiectului în urma instrumentării contestației și implicit Rezultatul Contestației, însoțit de decizie (admis sau respins).

În baza **Raportul de soluționare a contestațiilor**, GAL va notifica solicitanții cu privire la rezultatele procesului de soluționare a contestațiilor.

ETAPA IV – FINALIZAREA PROCESULUI DE SELECȚIE:

Situația 1: Dacă după parcurgerea perioadei de contestații **interven modificări** în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se elaborează și se publică **Raportul de selecție final**, care include toate proiectele eligibile și selectate, proiectele eligibile și neselectate, proiectele neeligibile, inclusiv cele soluționate în urma contestațiilor (dacă e cazul) și proiectele retrase.

Prezența/acordul membrilor Comitetului de selecție este obligatorie la momentul aprobării Raportului de Selecție (intermediar, final, suplimentar), când de asemenea trebuie asigurată și prezența/acordul reprezentanților CDRJ.

Situația 2: Dacă după parcurgerea perioadei de contestații **nu interven modificări** în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o **Notă asumată și semnată** de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate ce vor fi depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acestuia către CDRJ spre informare.

COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Solicitantul trebuie să depună din proprie inițiativă toate eforturile pentru a lua cunoștință de toate informațiile publice referitoare la măsura existente pe site-urile www.progrestransilvan.ro și www.afir.info.ro cu privire la Măsura de finanțare pentru care depune proiectul la GAL Progres Transilvan, astfel încât proiectul elaborat să îndeplinească toate condițiile în vederea selectării pentru finanțare și să cunoască toate drepturile și obligațiile prevăzute în Contractul de Finanțare înainte de semnarea acestuia.

Depunerea proiectelor la GAL Progres Transilvan:



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

Proiectele se vor depune la biroul GAL Progres Transilvan – din localitatea Teaca, nr. 598 (în cladirea Primăriei Teaca), comuna Teaca, județul Bistrița-Năsăud.

Dosarul Cererii de Finanțare conține Cererea de Finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative, legate într-un singur dosar, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea acestora.

Cererile de finanțare utilizate de solicitanți vor fi cele disponibile pe site-ul GAL la momentul lansării apelului de selecție (format editabil).

ATENȚIE!

Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Cererea de Finanțare în format editabil se va redacta pe calculator, în limba română și trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta. Documentele obligatorii de anexat la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi cele precizate în Ghidul solicitantului și în Cererea de finanțare – **Anexa 1** la Ghidul solicitantului.

Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelelor standard elaborate de **GAL Progres Transilvan**. Modificarea modelului standard de către solicitant (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) **conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare**. Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

Compartimentul tehnic al GAL **Progres Transilvan** asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

Experții GAL vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene prin GAL Progres Transilvan.

Însă, va rugăm să țineți cont de faptul că experții GAL nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.

Responsabilitatea completării cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare aparține solicitantului.

Depunerea cererilor de finanțare se va realiza pe suport tipărit.

Cererea de finanțare se depune în format letric în **două exemplare (un original – exemplar AFIR și o copie – exemplar AFIR)** și în format electronic (CD/DVD – 2



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

exemplare, care va cuprinde scan-ul cererii de finanțare, inclusiv cererea de finanțare și bugetul în **format editabil** .word și .excel)

ATENȚIE!

Pentru copia electronică (prin scanare) a studiului de fezabilitate/documentației de avizare pentru lucrări de intervenții/ DALI/ MJ ca și a tuturor documentelor atașate dosarului Cererii de Finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conformă listei documentelor (secțiunea specifică E din Cererea de Finanțare) și pagina la care se găsesc, scanarea se va efectua după finalizarea dosarului înainte de a fi legat, cu o rezoluție de scanare maximă de 300 dpi (recomandat 150 dpi) în fișiere format PDF. Denumirea fișierelor nu trebuie să conțină caractere de genul: "~ " # % & * : < > ? / \ { | }", nu trebuie să conțină două puncte succesive "..". Numărul maxim de caractere ale denumirii unui fișier nu trebuie să fie mai mare de 128, iar numărul maxim de caractere ale denumirii unui director de pe CD nu trebuie să fie mai mare de 128 de caractere. Piesele desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de Finanțare.

Dosarele Cererilor de Finanțare sunt depuse personal de către responsabilul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit prin procură legalizată la notar (*in original*) al responsabilului legal, la biroul GAL, înaintea datei limită care figurează în apelul de primire proiecte.

ATENȚIE!

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), copiile se vor confrunta cu originalul de către expertul care realizează conformitatea.

Formularul standard al Cererii de Finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil, în format electronic, pe adresa de internet www.progrestransilvan.ro
Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>, din data întocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție/Memoriu Justificativ.

ATENȚIE!

Este necesar să se respecte formatele standard ale anexelor „Indicatori de monitorizare” și „Factori de risc” care fac parte integrantă din Cererea de Finanțare, precum și conținutul acestora. Se vor completa numai informațiile solicitate (nu se vor adăuga alte categorii de indicatori și nici alți factori de risc în afara celor incluși în anexele menționate mai sus). Completarea celor două anexe la cererea de finanțare este obligatorie.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului selecție:

- Raportul intermediar de selecție se va completa în ziua întrunirii Comitetului de selecție a proiectelor și va fi publicat pe site-ul GAL: www.progrestransilvan.ro, cel



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

târziu în următoarea zi a aprobării acestuia. În baza raportului de selecție, GAL va notifica aplicanții cu privire la rezultatele procesului de evaluare și selecție.

- Dacă se depun contestații, se publică Raportul de soluționare a contestațiilor cel târziu în următoarea zi a aprobării acestuia, care include: Statutul inițial al proiectului, Statutul proiectului în urma instrumentării contestației și implicit Rezultatul Contestației, însoțit de decizie (admis sau respins). În baza Raportul de soluționare a contestațiilor, GAL va notifica solicitanții cu privire la rezultatele procesului de soluționare a contestațiilor.
- Dacă după parcurgerea perioadei de contestații intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se elaborează și se publică Raportul de selecție final, cel târziu în următoarea zi lucrătoare a aprobării acestuia.
- Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele/reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei, acesta fiind cel târziu în următoarea zi lucrătoare a aprobării acestuia.

Alte informații pe care GAL le consideră relevante:

CONTRACTAREA FONDURILOR

Contractarea proiectelor se va desfășura în conformitate cu prevederile MANUALULUI DE PROCEDURĂ PENTRU IMPLEMENTAREA MĂSURII 19 "SPRIJIN PENTRU DEZVOLTAREA LOCALĂ LEADER" - SUBMĂSURA 19.2 "SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR ÎN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ", aflat în vigoare la momentul contractării.

AVANSURILE

Beneficiarul poate solicita avans la data depunerii Cererii de finanțare sau până la data depunerii primului dosar al cererii de plată la Autoritatea Contractantă.

Avansul se acoră în condițiile specificate în procedurile aflate în vigoare la momentul semnării Contractului de finanțare.

ACHIZIȚIILE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



PROGRES
TRANSILVAN

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PROGRES TRANSILVAN

Adresa: Teaca nr.598, județul Bistrița-Năsăud Telefon: 0742058954, E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com,
CIF: 36797812, Cont IBAN: RO25 BTRL RONC RT03 6286 6701, Banca Transilvania, www.progrestransilvan.ro

Verificarea și aprobarea achizițiilor efectuate de beneficiari se va desfășura în conformitate cu prevederile Manualului de achiziții publice/ Manualului operațional de achiziții pentru beneficiarii privați ai PNDR 2014-2020, respectiv Instrucțiunile privind achizițiile publice/private - anexă la Contractul de finanțare, în funcție de tipul de beneficiar (public/privat), conform fișei măsurii în care se încadrează proiectul.

IMPLEMENTAREA CONTRACTELOR

Beneficiarul are obligația să implementeze proiectul în conformitate cu descrierea acestuia cuprinsă în Cererea de finanțare așa cum a fost aprobată, împreună cu toate documentele anexate și în baza modificărilor și completărilor aprobate pe parcursul implementării. Acesta trebuie să respecte prevederile Contractului de finanțare, legislația în vigoare aplicabilă și regulile emise de Autoritatea Contractantă, inclusiv prevederile Ghidului de implementare a submăsurii 19.2, în vigoare la momentul realizării activității specifice proiectului.

Termenului maxim de finalizare a proiectelor: 31.12.2025.

Termenului de depunere a ultimei cereri de plată: 30.09.2025.

Date de contact unde solicitantii pot obține informații detaliate:

Adresa: localitatea Teaca, nr. 598 (în clădirea Primăriei Teaca), comuna Teaca, județul Bistrița-Năsăud

Tel: 0742058954

E-mail: progrestransilvanbistrita@gmail.com

Site: www.progrestransilvan.ro